



Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Мурманской области  
«Мурманский строительный колледж имени Н.Е. Момота»

Согласовано Советом колледжа

Протокол №3 от 30.08.2023



В.А. Милиев

Утверждено пр.№535 от  
01.09.2023

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ЧИТАТЕЛЬСКОМ КЛУБЕ**

Мурманск

2023

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее «Положение о читательском клубе» определяет порядок работы студенческого читательского клуба ГАПОУ МО «МСК им. Н.Е. Момота» (далее - Колледж).

1.2. Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 г.

1.3. Работа студенческого читательского клуба направлена на организацию творческой, литературной деятельности преподавателей и абитуриентов.

1.4. Работа читательского клуба проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год и утверждаемому директором.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЧИТАТЕЛЬСКОГО КЛУБА**

2. Читательский клуб «Больше книг – больше друзей» создаётся с целью обеспечения внеурочной занятости молодежи в возрасте от 15 до 35 лет и повышения общекультурного уровня учащейся молодежи.

2.1. Задачами клуба являются: привлечение молодежи к чтению художественной, научно-популярной литературы, повышение уровня культурного развития молодежи посредством чтения и обсуждения литературных произведений, формирование у молодежи умения обсуждать прочитанное, делиться с другими членами клуба своими мыслями, вести обсуждение и дискуссию

## **3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ЧИТАТЕЛЬСКОГО КЛУБА**

3.1. Членом читательского клуба может стать любой представитель молодежи в возрасте от 15 до 35 лет, член педагогического коллектива, законный представитель обучающегося, иное заинтересованное лицо по согласованию с руководством клуба.

3.2. Членство в читательском клубе добровольное, не ограниченное временными рамками.

3.3. Заседания читательского клуба проводятся не реже одного раза в месяц в формате беседы, дискуссии, обмена мнениями по заранее подготовленным вопросам к литературным произведениям, буктрейлера, театральной постановки, иного творческого мероприятия.

3.4. Координатором клуба выбираются модератор, ответственный за деятельность клуба и организацию заседаний, и технический модератор, ответственный за информационное сопровождение работы клуба.

## **4. ОБЯЗАННОСТИ ВЕДУЩЕГО И ПОМОЩНИКА МОДЕРАТОРА**

4.1. Модераторы обязаны:

- вести список прочитанных книг;
- фиксировать важные моменты обсуждения литературного произведения;
- организовывать проведение заседания, используя для информирования членом читательского клуба информационные стенды в фойе учреждения образования и официальный сайт учреждения образования, группы в социальных сетях.

## **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ЧИТАТЕЛЬСКОГО КЛУБА**

### **5.1. Члены читательского клуба имеют право:**

- предлагать для обсуждения литературное произведение;
- участвовать в открытом голосовании по выбору литературного произведения для чтения и обсуждения;
- высказывать при обсуждении литературного произведения свою точку зрения, которая может не совпадать с точкой зрения остальных членов читательского клуба.

### **5.2. Члены читательского клуба обязаны:**

- знать текст обсуждаемого литературного произведения;
- принимать активное участие в обсуждении литературного произведения;
- вести обсуждение литературного произведения в корректной и вежливой форме, не унижая честь и достоинство других членов читательского клуба.